



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "BARBARA RIZZO"**

Via Umberto I n°3 – 00060 - FORMELLO

☎ 06/90194610

💻 06/90140042

✉ [rmic88500x@istruzione.it](mailto:rmic88500x@istruzione.it)

🌐 [www.icbarbararizzo.edu.it](http://www.icbarbararizzo.edu.it)

C.F. 97197390582 - Codice Mecc. RMIC88500X - XXXI Distretto



**Circ. n. 101**

Ai docenti secondaria di I grado

Al Dsga

Agli atti / sito web

**OGGETTO: Operazioni di scrutinio del II quadrimestre e adempimenti di fine anno scolastico  
2020/2021 - Scuola secondaria di I grado**

Sono convocati i Consigli di Classe in modalità telematica secondo il calendario sottostante per discutere il seguente Ordine del Giorno:

- Verifica validità anno scolastico
- Scrutinio II quadrimestre
- Certificazione delle Competenze (solo per le classi terze).

|                |                   |               |    |
|----------------|-------------------|---------------|----|
| <b>Giovedì</b> | <b>03/06/2021</b> | 15:00 – 15:45 | 1B |
|                |                   | 15:45 – 16:30 | 2B |
|                |                   | 16:30 – 17:15 | 1C |
|                |                   | 17:15 – 18:00 | 2C |
|                |                   | 18:00 – 18:45 | 1D |
|                |                   | 18:45 - 19:30 | 2D |
| <b>Venerdì</b> | <b>04/06/2021</b> | 15:00 – 15:45 | 3F |
|                |                   | 15:45 – 16:30 | 3E |
|                |                   | 16:30 – 17:15 | 3D |
|                |                   | 17:15 – 18:00 | 3C |
|                |                   | 18:00 – 18:45 | 3B |
|                |                   | 18:45 - 19:30 | 3A |
| <b>Sabato</b>  | <b>05/06/2021</b> | 09:00 - 09:45 | 1A |
|                |                   | 09:45 - 10:30 | 2A |
|                |                   | 10:30 – 11:15 | 1F |
|                |                   | 11:15 – 12:00 | 2F |
| <b>Martedì</b> | <b>08/06/2021</b> | 15:00 – 15:45 | 1H |
|                |                   | 15:45 – 16:30 | 1G |
|                |                   | 16:30 – 17:15 | 2G |
|                |                   | 17:15 – 18:00 | 1E |
|                |                   | 18:00 – 18:45 | 2E |

Sarà cura del team Coordinatore/Segretario del Consiglio di Classe creare il link sulla piattaforma GMeet ed invitare i docenti del Consiglio di Classe e la Dirigente.

Per la compilazione del RE si rimanda alle procedure già attuate durante gli scrutini del I quadrimestre. I docenti sono pregati di inserire le valutazioni disciplinari, le proposte di voto di comportamento, le assenze e il giudizio per la materia almeno 4 giorni prima la data dello scrutinio, per permettere ai coordinatori di procedere alla compilazione dei giudizi globali e di comportamento.

Tutti i docenti delle classi terze dovranno altresì compilare le Certificazioni delle Competenze (per le voci di propria competenza) inserite nel RE nella pagina 'voti proposti' in alto a destra.

Per la validità dell'anno scolastico si rimanda alla Circ. N. 16 del nostro Istituto: 'Validità anno scolastico' e alla Nota n. 699 del 06/05/ 2021 di cui si riporta un estratto: 'Per procedere alla valutazione finale dello studente, le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe rispetto al requisito di frequenza di cui all'articolo 14, comma 7 del d.P.R. n. 122 del 2009, anche con riferimento alle specifiche situazioni dovute all'emergenza pandemica'.

Si raccomanda, inoltre, la corretta compilazione del registro in previsione dello scrutinio finale.

### **COMPILAZIONE PROGRAMMI SVOLTI – RELAZIONI FINALI**

Entro la data fissata per gli scrutini, tutti i docenti delle classi I e II dovranno predisporre la seguente documentazione:

- Relazione coordinata del Consiglio di Classe, in un'unica copia, redatta dal Coordinatore e inserita nella cartella creata ad hoc su Axios;
- Relazione finale disciplinare da allegare al registro elettronico all'interno della cartella creata *ad hoc* dal coordinatore nella sezione Materiali Didattici di Axios e condivisa con il team dei docenti del Consiglio di Classe;
- Relazioni finali alunni d.a (a cura dei docenti di sostegno);
- Relazioni finali alunni dsa – bes per tutti gli alunni per cui è stato elaborato un PDP (a cura esclusivamente del coordinatore).

Entro la data della Riunione Preliminare degli esami, tutti i docenti delle classi III dovranno predisporre la seguente documentazione, da allegare in una cartella creata *ad hoc nella sezione Materiali Didattici* dal coordinatore o dal segretario e condivisa con il team dei docenti del Consiglio di Classe:

- Relazione coordinata del Consiglio di Classe, (a cura del coordinatore);
- Programmi svolti;
- Relazione finale disciplinare;
- Relazioni finali d.a (a cura dei docenti di sostegno);
- Relazioni finali dsa – bes per tutti gli alunni per cui è stato elaborato un PDP (a cura esclusivamente del coordinatore).

I docenti di sostegno sono invitati ad inviare all'indirizzo di posta elettronica [rmic88500x@istruzione.it](mailto:rmic88500x@istruzione.it):

- Relazione finale alunno d.a
- Relazione finale sull'attività svolte nel corso dell'anno scolastico 20 – 21.

Le docenti di potenziamento e la docente di Alternativa alla Religione Cattolica sono invitati ad inviare allo stesso indirizzo di posta elettronica:

- Relazione finale sull'attività svolta nel corso dell'anno scolastico 20-21.

#### **DOCUMENTAZIONE E RENDICONTAZIONE INCARICHI SVOLTI/ATTIVITA' AGGIUNTIVE**

Tutti i docenti che hanno svolto nel Corso dell'anno scolastico 2020/2021 attività aggiuntive funzionali e/o di insegnamento sono tenuti ad inviare a mezzo email all'indirizzo: [rmic88500x@istruzione.it](mailto:rmic88500x@istruzione.it) entro non oltre il 22 giugno 2020, la documentazione comprovante l'incarico svolto e in grado di illustrare una rendicontazione dello stesso.

#### **STAFF DIRIGENZA - IMPEGNI COMMISSIONI – REFERENTI – FUNZIONI STRUMENTALI**

Nei giorni compresi tra il giorno 08/06/2020 e il 30/06/2020 sono previsti lavori delle Commissioni sotto indicate:

- GLI: Monitoraggio ed elaborazione PAI
- Commissione Continuità: Analisi Schede Formazione Classi Prime a.s. 2021/22;
- Comitato di Valutazione docenti neo immessi.

DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Filomena Barbato

